

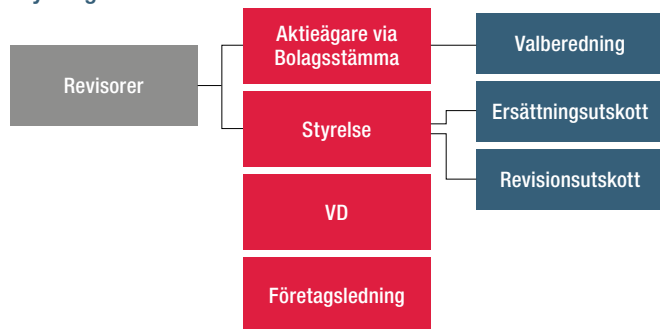
# Bolagsstyrningsrapport

Proact IT Group AB (publ) är moderbolag i Proact-koncernen som består av ett flertal dotterbolag enligt vad som framgår av årsredovisningen, not 17.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning.

Styrning av moderbolaget och koncernen sker via bolagsstämman, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, bolagsordningen, noteringsavtalet med Nasdaq Stockholm och Svensk kod för bolagsstyrning. Koden bygger på principen "följ eller förklara". Proact avviker från kodens rekommendation avseende en punkt, bolagets halvårs- eller niomånadersrapport har inte granskats av revisorerna. Styrelsen har bedömt att en sådan granskning utifrån ett kostnadsperspektiv inte är nödvändig med tanke på bolagets grad av komplexitet och affärsrisker.

## Styrningsstruktur



## Årsstämma

Proacts högsta beslutande organ är bolagsstämman. Årsstämman i Proact IT Group AB hålls årligen i april eller maj i anslutning till bolagets huvudkontor i Kista. Tidpunkten för stämman offentliggörs senast i samband med kvartalsrapporten för tredje kvartalet och publiceras samtidigt på bolagets hemsida. Årsstämman väljer bolagets styrelse och dess ordförande. Till årsstämmans andra uppgifter hör också att

- fastställa bolagets resultat- och balansräkning
- besluta om disposition av bolagets resultat
- besluta om förändringar i bolagsordningen
- välja revisorer
- besluta om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD
- besluta om ersättning till styrelse och revisorer
- godkänna tillsättandet av valberedning

De aktieägare som inte har möjlighet att personligen delta på stämman kan i stället delta genom ombud.

I förvaltningsberättelsen under stycket "Ägarförhållanden" framgår det direkta eller indirekta aktieinnehavet i bolaget som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget.

Vidare framgår av stycket "Aktien" begränsningarna i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

## Årsstämman 2018

Vid Proacts årsstämma den 8 maj 2018 i Kista deltog 25 aktieägare, representerande 43,6 procent av såväl antalet aktier som totala antalet röster i bolaget. Proacts styrelse, ledning och bolagets revisorer var närvarande vid stämman. Bland annat fattades följande beslut:

- Styrelsens dåvarande ordförande Anders Hultmark utsågs till ordförande för stämman.
- Resultat- och balansräkning samt koncernresultaträkning och koncernbalansräkning fastställdes.
- Fastställande av föreslagen utdelning med 3,75 kr per aktie.
- Styrelsen och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.
- Styrelsearvodet fastställdes till totalt 1 665 000 kr.
- Arvode till revisorerna ska utgå enligt godkänd räkning.
- Eva Elmstedt omvaldes som styrelseledamot samt valdes även till styrelsens ordförande. Följande övriga styrelseledamöter omvaldes:

- Martin Gren
- Annikki Schaeferdiek

Följande övriga styrelseledamöter nyvaldes:

- Anders Thulin
- Thomas Thuresson

- Fastställande av principer för ersättning till ledande befattningshavare
- Fastställande av principer för utseende av valberedning till årsstämma 2019.
- Beslöts att bemyndiga styrelsen att besluta om nyemission. Det antecknades att betalning genom kvittning endast ska ske i samband med företagsförvärv.
- Beslöts att bemyndiga styrelsen att genomföra förvärv och överlåtelse av bolagets egna aktier. Vidare beslöts att styrelsen endast kan återköpa aktier i sådant antal att återköpta aktier tillsammans med eventuella nyemitterade aktier enligt bemyndigandet beslutat i punkten ovan, sammanlagt uppgår till högst 10 procent av det nu utestående antalet aktier. Det antecknades att betalning genom kvittning endast ska ske i samband med företagsförvärv och att bolaget inte får sälja egna aktier på Nasdaq Stockholm

## Valberedning

Vid Proacts årsstämma den 8 maj 2018 beslutades att valberedningen ska bestå av representanter för de fyra eller, i de fall som anges i stycket nedan, de fem röstmässigt största aktieägarna per 30 september 2018. Valberedningen äger därtill rätt att adjungera styrelsens ordförande till valberedningens möten. Styrelsens ordförande ska utan onödigt dröjsmål kontakta de fyra röstmässigt största aktieägarna, enligt Euroclear Swedens aktieägarförteckning per den 30 september 2018, och erbjuda var och en av dem att inom skälig tid utse en ledamot av valberedningen.

Om förändring sker i bolagets ägarstruktur efter den 30 september men före det datum som infaller två månader före kommande årsstämma, och om aktieägare som efter denna förändring kommit att utgöra en av de fyra till röstetalet största aktieägarna i bolaget framställer önskemål till valberedningens ordförande om att ingå i valberedningen, ska denne aktieägare ha rätt att antingen utse en ytterligare ledamot av valberedningen eller, om valberedningen så beslutar, utse en ledamot av valberedningen som ska ersätta den ledamot som efter ägarförändringen till röstetalet är minsta aktieägaren och som utsett ledamot av valberedningen. I tillägg, den ledamot som utsetts av aktieägare som efter den 30 september sålt mer än hälften av sitt aktieinnehav, och som därmed ej längre utgör en av de tio största aktieägarna i bolaget, är skyldig att inom två veckor efter tidpunkten för försäljningen avgå ur bolagets valberedning.

Namnen på valberedningens ledamöter ska offentliggöras så snart valberedningen utsetts. Om någon av de största ägarna avstår från att utse representant i valberedningen ska nästa aktieägare i storleksordning beredas tillfälle att utse sådan representant. Till ordförande i valberedningen utses en aktieägarrepresentant. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts.

Valberedningen ska i förekommande fall bereda och till bolagsstämman lämna förslag till:

- val av stämмоordförande
- val av styrelseordförande och övriga ledamöter i bolagets styrelse
- styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete
- val av och arvodering till revisorer (i förekommande fall)
- beslut om principer för utseende av valberedning

### Valberedningens arbete

Valberedningens sammansättning offentliggjordes den 15 oktober 2018 och bestod vid denna tidpunkt av Stephanie Gabrielsson (Livförsäkringsbolaget Skandia och Skandia Fonder), Erik Malmberg (TVF TopCo Limited) och Jens Ismunden (Aktiebolaget Grenspecialisten) – ordförande i valberedningen. Denna valberedning representerade tillsammans cirka 34 procent av rösterna i Proact per den 30 september 2018.

Valberedningen har tillämpat regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy vid framtagande av förslaget till styrelse, med målet att åstadkomma en väl fungerande styrelsesammansättning avseende mångfald och bredd, när det gäller bland annat kön, nationalitet, ålder och branschfarenhet. Valberedningens ambition är att föreslå en styrelsesammansättning där ledamöterna kompletterar varandra med sina respektive erfarenheter och kompetenser på ett sätt som ger styrelsen möjlighet att bidra till en positiv utveckling av bolaget. Valberedningen fokuserar alltid på mångfald för att säkerställa att styrelsen får olika perspektiv på styrelsearbetet och de överväganden som görs. Valberedningen beaktar även behovet av förnyelse, och undersöker noggrant huruvida de föreslagna styrelseledamöterna har möjlighet att ägna styrelsearbetet tillräcklig tid och omsorg. Alla aktieägare har möjlighet att vända sig till valberedningen med förslag på styrelseledamöter. Valberedningen har haft flertalet protokollförda möten.

En redogörelse för valberedningens arbete publiceras på Proacts hemsida – [www.proact.se](http://www.proact.se) – i anslutning till offentliggörandet av dess förslag till årsstämma 2019 avseende val av styrelse.

### Styrelse

Proacts styrelse fattar beslut i frågor som rör Proacts strategiska inriktning, investeringar, finansiering, organisationsfrågor, förvärv och avyttringar samt viktigare policys. Styrelsen ska också säkerställa en korrekt informationsgivning till Proacts intressenter enligt ovan nämnda styrande regelverk.

### Styrelsens sammansättning och mångfald

Styrelsen ska enligt bolagsordningen bestå av tre till åtta ledamöter med högst fem suppleanter. Ledamöterna, och i förekommande fall suppleanterna, väljs årligen på årsstämman för tiden till nästa årsstämma. På årsstämman den 8 maj 2018 beslutades att styrelsen under tiden till nästa årsstämma ska bestå av fem ledamöter och inga suppleanter. Valberedningen tillämpar svensk kod för bolagsstyrning, avsnitt 4.1, som mångfaldspolicy. Målsättningen är att föreslå en styrelsesammansättning med kompletterande erfarenheter och kompetenser som även uppvisar

mångfald beträffande ålder, kön, nationalitet och branschfarenhet. Den nuvarande styrelsens sammansättning är resultatet av valberedningens arbete inför årsstämman 2018. Styrelsen består av ledamöter med erfarenhet från olika branscher och det råder en jämn könsfördelning.

I bolagsordningen finns inga bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt om ändringar av bolagsordningen.

Styrelsen bedöms uppfylla borsreglerna från Nasdaq Stockholm samt Svensk kod för bolagsstyrning vad gäller krav på oberoende styrelseledamöter.

En gång per verksamhetsår gör styrelsen, egen eller med hjälp av externa parter, en genomgång av styrelsens och VDs arbete genom:

- Utvärdering av styrelsens arbete. Under räkenskapsårets fjärde kvartal genomförs en enkät som tillhandahålls av StyrelseAkademien. Resultatet av enkäten diskuteras i styrelsen samt delges valberedningen. Valberedningen gör därefter intervjuer med samtliga ledamöter under första kvartalet nästkommande år.
  - Utvärdering av VDs arbete
  - VDs syn på styrelsens arbete
- Genomgången ligger till grund för styrelsens framtida arbetssätt.

### Styrelsens ersättning

Årsstämman den 8 maj 2018 fastställde styrelsens totala arvode till 1 665 000 kr. Till styrelsens ordförande utgår arvode 525 000 kr, till övriga ledamöter 210 000 kr vardera samt för utskottsarbete 300 000 kr att fördelas med 200 000 kr till revisionsutskottet och 100 000 kr till ersättningsutskottet. Inga ytterligare ersättningar till styrelsen har utgått under året.

Styrelseledamöterna omfattas inte av några aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram utgivna av bolaget.

### Styrelsens arbetsordning

Styrelsens arbete styrs av en årligen fastställd arbetsordning som reglerar ledamöternas inbördes arbetsfördelning, beslutsordning, firmateckning, styrelsens mötesordning samt ordförandens uppgifter. Styrelsens arbete följer en fastlagd föredragningsplan ägnad att säkerställa styrelsens behov av information och en lämplig arbetsfördelning mellan styrelsen och VD.

Under 2018 hade styrelsen tolv sammanträden jämfört med tio föregående år. De på styrelsen ankommande kontrollfrågorna handhas av styrelsen i förekommande fall efter beredning i ersättnings- respektive revisionsutskottet. Därutöver rapporterar bolagets revisorer minst en gång per år direkt till styrelsen sina iakttagelser från granskningen och sina bedömningar av bolagets interna kontroll.

Utöver den löpande uppföljningen och kontrollen av verksamheten, har styrelsen under året bland annat behandlat rekrytering av koncernchef, strategier, förvärvsfrågor, kapitalstruktur samt organisationsfrågor.

### Styrelsens sammansättning samt närvaro på styrelsemöten 2018

Styrelseledamot	Ersättningsutskott	Revisionsutskott	Närvaro på styrelsemöten
Eva Elmstedt	•		100 %
Annikki Schaeferdiek		•	100 %
Martin Gren	•		100 %
Anders Thulin <sup>1)</sup>			100 %
Thomas Thuresson <sup>1)</sup>		•	100 %
Anders Hultmark <sup>2)</sup>	•		100 %
Christer Holmén <sup>2)</sup>		•	100 %

1) Tillträdde som styrelseledamot vid årsstämman 8 maj 2018.

2) Avgick som styrelseordförande/styrelseledamot vid årsstämman 8 maj 2018.

## Styrelseledamöternas oberoende gentemot Proact, Proacts ledning samt större ägare

Styrelseledamot	Funktion	Född	Nationalitet	Invald	Oberoende	Aktieinnehav 2018-12-31
Eva Elmstedt	Ordförande	1960	Svensk	2009	Ja	6 965
Martin Gren	Ledamot	1962	Svensk	2017	Nej	1 045 778 <sup>1)</sup>
Annikki Schaeferdiek	Ledamot	1969	Svensk	2017	Ja	–
Anders Thulin	Ledamot	1963	Svensk	2018	Ja	–
Thomas Thuresson	Ledamot	1957	Svensk	2018	Ja	–

1) Innehav personligen samt via juridisk person.

## Övriga uppgifter om styrelseledamöterna

- Eva Elmstedt (Styrelsearbete, tidigare ledande befattningar inom bland annat Nokia, Ericsson, 3 och IBM)  
Ledamot i styrelsen för Addtech AB, Arjo AB, Axiell Group AB, Gunnebo AB samt Thule AB.
- Martin Gren (Grundare samt rådgivare till Axis Communications)  
Styrelseordförande i Axis Communications AB.  
Ledamot i Askero Sagoboks Förlag AB, AB Grens specialisten, och H. Lundén Holding AB.
- Annikki Schaeferdiek (Egen verksamhet och styrelsearbete, internationell erfarenhet från IT/Telecom-branschen)  
Ledamot i Syster P AB och Formpipe Software AB.
- Anders Thulin (Head of Digital Practice Triton Partners, tidigare ledande befattningar inom Ericsson och McKinsey & Company)  
Ledamot i Ramudden AB, Assemblin AB samt Chelsey Bidco Ltd.
- Thomas Thuresson (Styrelsearbete samt VD i Tetra Laval Real Estate AB, tidigare olika befattningar inom Alfa Laval Group)  
Ledamot i JM AB (publ), Solix Group AB och Skiold A/S.

## Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet har till uppgift att granska och ge styrelsen rekommendationer angående principerna för ersättning, inklusive prestationsbaserade ersättningar och pensionsvillkor till bolagets ledande befattningshavare. Frågor som rör VD:s anställningsvillkor, ersättningar och förmåner bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. I utskottet diskuteras även de generella utgångspunkterna för lönesättningen i koncernen.

Styrelsen ska till årsstämman den 9 maj 2019 presentera förslag till principer för ersättning och andra anställningsvillkor för företagsledningen för godkännande av stämman.

### DECEMBER

Besök av bolaget i Nederländerna. Fastställande av budget. Utvärdering av styrelsens arbete samt VD och företagsledning. Organisationsutveckling.

### OKTOBER

Kvartalsrapport januari-september. Rapport från revisionsutskott och ersättningsutskott samt genomförd internerrevision.

### SEPTEMBER

Omvärldsanalys, marknadsläge, fastställande av koncernens strategi, uppföljning förvärv, riktlinjer för budget.

### JULI

Kvartalsrapport januari-juni. Rapport från revisionsutskott och ersättningsutskott.



### FEBRUARI

Bokslutskommuniké, riktlinjer för årsredovisning, ärenden inför årsstämman, rapport från revisorerna och ersättningsutskottet.

### MARS

Beslut om årsredovisning och kallelse till årsstämman.

### APRIL

Kvartalsrapport januari-mars. Rapport från revisionsutskott och ersättningsutskott.

### MAJ

Årsstämma, konstituerande styrelsemöte. Beslut om firmateckning, fastställande av instruktioner och policyer samt sammanträdesplan. Val av revisionsutskott och ersättningsutskott.

Mer information om ersättning till VD samt övriga personer i företagsledningen finns i årsredovisningen, not 9.

Ersättningsutskottet har under året haft fyra protokollförda och tre ej protokollförda möten jämte löpande kontakter via telefon och e-post.

## Revisionsutskottet

Revisionsutskottets uppgift är att bereda styrelsens arbete med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering. Utskottet har löpande kontakt med bolagets externa revisorer för att informera sig om revisionens inriktning och omfattning samt att diskutera synen på bolagets risker. För icke revisionsnära tjänster från vald revisionsbyrå överstigande 500 kSEK av budgeterat revisionsarvode krävs beslut i styrelsen. Totalt arvode för icke revisionsnära tjänster får ej överstiga 70 procent av budgeterat revisionsarvode. Utskottet har även till uppgift att ge sin utvärdering av revisionsarbetet till valberedningen samt att biträda valberedningen vid framtagandet av valberedningens förslag till årsstämman avseende val av revisorer samt storleken på revisionsarvodet.

Revisionsutskottet består efter årsstämman 2018 av två styrelseledamöter. Revisionsutskottets ordförande är beredande och sammankallande till revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet har under året haft sju protokollförda möten jämte löpande kontakter via telefon och e-post.

## Externa revisorer

Årsstämman den 8 maj 2018 valde revisionsbolaget Öhrlings Price-waterhouseCoopers AB (PwC) med Nicklas Kullberg som huvudansvarig revisor för tiden fram till årsstämman 2019.

Revisorerna granskar styrelsens och VD:s förvaltning av bolaget och kvaliteten i bolagets redovisningshandlingar.

Revisorerna rapporterar resultatet av sin granskning till aktieägarna genom revisionsberättelsen, vilken framläggs på årsstämman. Därutöver lämnar revisorerna detaljerade redogörelser vid revisionsutskottets möten samt till styrelsen minst en gång per år.

Bolagets halvårs- eller niomånadersrapport har inte granskats av revisorerna. Detta är en avvikelse från rekommendationen i Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen har bedömt att en sådan granskning utifrån ett kostnadsperspektiv inte är nödvändig med tanke på bolagets grad av komplexitet och affärsrisker.

Utöver revisionen utför PwC vissa tjänster för Proact. När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revision, sker det i enlighet med de

av revisionsutskottet beslutade reglerna för godkännande av tjänster-  
nas art och omfattning samt ersättning av dessa. Proact bedömer att  
utförandet av dessa tjänster är inom riktlinjerna och inte har inverkat på  
PwC oberoende.

Närmare upplysning om ersättning till revisorerna finns i årsredovis-  
ningen, not 8.

## VD och koncernledning

Sedan den 1 september är Jonas Hasselberg VD och koncernchef för  
Proact IT Group AB. Jonas Hasselberg kommer närmast från Telia  
Company AB där han som Vice President bland annat varit chef för  
konsumentaffären i Sverige. Dessförinnan har han innehaft seniora ledar-  
roller på internationella hård- och mjukvarubolag, bland annat på Nokia,  
Mycronic och Microsoft. Jonas Hasselberg ägde 3 000 aktier i bolaget  
per den 31 december 2018. Jonas Hasselberg har inga väsentliga aktie-  
innehav eller delägarskap i företag som Proact har betydande affärsrela-  
tioner med. Från den 1 februari 2018 till och med den 31 augusti 2018  
var Peter Javestad tillförordnad VD och koncernchef för Proact IT Group  
AB då tidigare VD, Jason Clark, slutade per den 31 januari 2018.

VD leder verksamheten i enlighet med styrelsens instruktioner och den  
antagna arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD. VD ansvarar för att  
hålla styrelsen informerad samt tillse att styrelsen ges erforderliga be-  
slutsunderlag. VD är föredragande i styrelsen men inte styrelseledamot.  
Detta i enlighet med gällande policy där vare sig VD eller annan ledande  
befattningshavare ska vara styrelseledamot i moderbolaget. I löpande  
kontakter håller VD ordföranden informerad om bolagets och koncernens  
utveckling och finansiella ställning utöver den periodiska rapporteringen.

VD och övriga i företagsledningen har regelbundna möten för att gå  
igenom resultatutveckling, uppdatera prognoser och planer samt fatta  
beslut i olika frågor.

Proacts koncernledning består per 31 december 2018 av VD och elva  
andra ledande befattningshavare.

De verksamhetsdrivande dotterbolagen rapporterar till respektive  
Business Unit Director som i sin tur rapporterar direkt till VD. Rapporte-  
ringen sker månadsvis, med fördjupad kvartalsvis genomgång av respektive  
verksamhet. Dotterbolagens styrelser består företrädesvis av medlemmar  
ur Proacts koncernledning. Ordförandeposterna i dotterbolagen innehas an-  
tingen av VD i Proact IT Group AB eller av respektive Business Unit Director.

## Ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman den 8 maj 2018 antog principer angående ersättning till  
ledande befattningshavare vilka innebär att ersättning ska utgöras av fast  
lön, rörlig ersättning, övriga sedvanliga förmåner samt pension. Den sam-  
manlagda ersättningen till befattningshavaren ska vara marknadsmässig  
och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar  
och betydande prestationer ska reflekteras i den totala ersättningen.

Fast och rörlig ersättning ska vara relaterad till befattningshavarens  
ansvar och befogenhet. Den sammanlagda rörliga ersättningen för  
samtliga ledande befattningshavare ska vara maximerad (till i genomsnitt  
motsvarande åtta månadslöner) och baseras på utfallet i förhållande till  
uppsatta mål samt ska sammanfalla med aktieägarnas intressen.

## Informationsgivning

Proact eftersträvar en kommunikation med aktieägarna och övriga intres-  
senter som är korrekt, tydlig, saklig, trovärdig och snabb. Den ska också  
präglas av öppenhet.

Proact publicerar löpande delårsrapporter och årsredovisningar på  
svenska och engelska. Händelser som bedöms som kurspåverkande  
offentliggörs som pressmeddelanden. Vidare finns på Proacts hemsida  
en stor mängd bolagsinformation som uppdateras kontinuerligt.

Proact kommunicerar därutöver med kapitalmarknaden och media  
genom träffar med analytiker och journalister i samband med publice-  
ringen av del- och helårsrapporterna. Representanter från Proact deltar  
också löpande på olika aktieägar- och analytikerträffar.

## Styrelsens rapport om intern kontroll

### Kontrollmiljö

Den interna kontrollen inom Proact baseras på en kontrollmiljö som  
omfattar organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Detta  
dokumenteras och kommuniceras i styrande dokument såsom interna  
policys, riktlinjer och instruktioner. Exempelvis gäller detta arbetsför-  
delningen mellan styrelsen och VD och mellan de olika enheterna inom  
organisationen. Vidare genom instruktioner för attesträtt, redovisning  
och rapportering med mera. Styrelsen följer upp att fastlagda principer  
för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt  
upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer.

Bolagsledningen rapporterar till styrelsen efter fastställda rutiner.  
Bolagsledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs  
för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Exempelvis  
upprättas riktlinjer och instruktioner för olika befattningshavare för att  
stärka förståelse och betydelsen av sina respektive roller och därmed  
också bidra till en god intern kontroll.

### Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Styrelsen har det yttersta ansvaret för riskhanteringen. En tydlig orga-  
nisation och beslutsordning syftar till att skapa en god medvetenhet om  
risker hos medarbetarna och ett väl avvägt risktagande. Riskbedömningen  
omfattar såväl identifiering som kartläggning och bedömning av risker  
på alla nivåer i koncernen. Aktiviteter och rapportering sker löpande för  
att vidmakthålla god intern kontroll och därmed förebygga och upptäcka  
risker.

### Information och kommunikation

Väsentliga riktlinjer och manualer, som till exempel ekonomihandbok och  
Finanspolicy, påverkar den finansiella rapporteringen och uppdateras  
samt kommuniceras löpande till berörd personal inom koncernen. Det  
finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen  
och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern  
kommunikation följer bolaget de styrande regelverk som tidigare berörts.

### Uppföljning

Styrelsen erhåller månatligen ekonomiska rapporter samt avvikelse-  
rapportering rörande bolagets resultat och ställning. Även extraordinära  
händelser samt uppkomna risker rapporteras månatligen. Styrelsen  
utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen lämnar.  
Styrelsens arbete innefattar också att säkerställa att åtgärder vidtas  
rörande eventuella brister och förslag till åtgärder som framkommit vid  
extern revision. Med anledning av bolagets storlek finns ingen separat  
avdelning för internrevision utan detta arbete bedrivs utifrån koncern-  
ekonomifunktionen. Utfall rapporteras till CEO, CFO samt styrelsen.